

STELLENAUSSCHREIBUNG

Verwaltungsservice/ Personal



STADT SCHWERTE

Hansestadt an der Ruhr | Der Bürgermeister

Du suchst eine Ausbildung, die abwechslungsreich ist und Deinen persönlichen Interessen entspricht? Zugleich möchtest Du sehr gute Zukunftschancen haben? Dann bist Du bei der Stadt Schwerte richtig!

Als Verwaltungsfachangestellte oder Verwaltungsfachangestellter stehen Dir eine Vielzahl von Tätigkeitsfeldern bei der Stadt Schwerte offen. Ob im Verwaltungsbereich, im Bereich Ordnung oder im Bereich Bürgerdienste.

Bereits während der Ausbildung lernst Du die spannenden Aufgaben einer oder eines Verwaltungsfachangestellten kennen. Je nach Einsatzbereich hilfst Du Bürgerinnen und Bürgern bei ihren Anliegen weiter, bearbeitest Anträge, wickelst den Zahlungsverkehr ab und vieles mehr.

Neben der Begeisterung für Deine Arbeit ist die Freude im Umgang mit Menschen eine wichtige Voraussetzung. Zuverlässigkeit und Sorgfalt bei der Arbeit sind für Dich selbstverständlich.

Für eine vielseitige und interessante Ausbildung sucht die Stadt Schwerte daher zum 01.08.2018

Verwaltungsfachangestellte **Fachrichtung Kommunalverwaltung**

Einstellungsvoraussetzung für eine Ausbildung ist die Fachoberschulreife.

Sofern Du Interesse an einer qualitativen Ausbildung hast, sende bitte Deine Bewerbung mit den üblichen Unterlagen bis zum **17.07.2017** an den

Stadt Schwerte- Der Bürgermeister
Hansestadt an der Ruhr
Verwaltungsservice/ Personal
Postfach 1729, 58212 Schwerte

Es besteht auch die Möglichkeit einer Teilzeitausbildung. Schwerbehinderte Menschen und ihnen gleichgestellte behinderte Menschen werden bei gleicher Eignung unter Berücksichtigung aller Umstände bevorzugt. Bewerbungen von Menschen mit Migrationshintergrund sind willkommen.

Weitere Informationen über die Stadt Schwerte findest Du im Internet unter:

<http://www.schwerte.de/rathaus>