

STELLENAUSSCHREIBUNG

Verwaltungsservice/ Personal



STADT SCHWERTE

Hansestadt an der Ruhr | Der Bürgermeister

Die Stadt Schwerte, freizeitaktive Mittelstadt mit ca. 47.000 Einwohnerinnen und Einwohnern im Kreis Unna - reizvoll gelegen in der Ballungsrandzone des Ruhrgebietes zwischen Dortmund und Hagen am Rande des Sauerlandes - sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt dauerhaft

Diplom-Ingenieurinnen bzw. Diplom-Ingenieure (FH), Bachelor of Arts bzw. Science der Fachrichtung Hochbau/Architektur

für den Bereich Zentrales Immobilienmanagement.

Zu Ihrem Aufgabengebiet gehören schwerpunktmäßig:

- Unterhaltung der städtischen Gebäude einschl. der erforderlichen Planung, Ausschreibung und Bauleitung
- Sanierung von städtischen Gebäuden
- Planung und Bauleitung für Neu-, Um- und Erweiterungsbauten
- Ausschreibung, Vergabe und Abrechnung der übertragenen Baumaßnahmen
- Fachtechnische Sachbearbeitung und Ansprechpartner für die Gebäudenutzer
- Zustandserfassung und Instandhaltungsplanung einschl. wirtschaftlicher Analysen/Kostenbewertungen
- Wiederkehrende Prüfungen sowie Sicherheits- und Instandhaltungsbegehungen

Ihr Profil:

- Abgeschlossenes Fachhochschul-/Hochschulstudium der Fachrichtung Hochbau /Architektur
- zeichnerische Fähigkeiten, Kostensicherheit, sowie Sicherheit in der Detailplanung
- Verhandlungsgeschick, Initiative, Belastbarkeit, Arbeitsorganisation, Engagement sowie interdisziplinäres Denken und Handeln
- Mehrjährige Berufserfahrung im Bereich der Gebäudesanierung und -unterhaltung (LPH 1 – 8)
- EDV-Kenntnisse (Word, Excel, Office, CAD etc.) werden vorausgesetzt
- teamorientiertes und selbständiges Handeln
- Auffassungsgabe und analytische Fähigkeiten

Der Führerschein Klasse B ist für die durchzuführende Tätigkeit eine notwendige Voraussetzung.

Wir bieten Ihnen eine vielseitige und verantwortungsvolle Tätigkeit sowie einen breiten Aufgabenbereich mit Gestaltungsmöglichkeiten. Die zu besetzende Stelle ist bewertet nach Entgeltgruppe 11 des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst.

Bei der Stadt Schwerte soll entsprechend dem Gleichstellungskonzept die Gleichstellung von Frauen und Männern im Beruf realisiert werden. Wir möchten daher Frauen gezielt ansprechen und zur Bewerbung motivieren. Bewerbungen geeigneter schwerbehinderter Menschen und diesen im Sinne von § 2 Abs. 2 SGB IX gleichgestellte Personen sind ausdrücklich erwünscht und werden bei sonst gleicher Eignung, vorbehaltlich gesetzlicher Regelungen, bevorzugt berücksichtigt.

Eine Besetzung der vakanten Stelle durch Teilzeitkräfte ist grundsätzlich möglich.

Ihre Bewerbung mit den üblichen Bewerbungsunterlagen richten Sie bitte bis zum **12.05.2017** an

Stadt Schwerte - Der Bürgermeister
Hansestadt an der Ruhr
- Verwaltungsservice/Personal -
Postfach 1729
58212 Schwerte

Weitere Informationen erhalten Sie von dem zuständigen Bereichsleiter Herrn Marco Tröger unter der Telefonnummer 02304/104-386 oder im Internet unter www.schwerte.de/rathaus.